PCBO De Terebint

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Verzekering en aansprakelijkheid

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Waarom een schoolgids?

Elke school heeft een eigen sfeer. Elke school gaat op een eigen manier om met kinderen en leerstof. In deze schoolgids laten we zien hoe het er op onze school aan toe gaat. Hoe wij op IKC De Terebint denken over onderwijs en school. Wat ouders van ons mogen verwachten en ook wat onze beoogde resultaten zijn. Kortom, in niet al te veel pagina's proberen we een zo duidelijk mogelijk beeld van onze school te schetsen. De schoolgids is tot stand gekomen in samenwerking met de medezeggenschapsraad, teamleden en de directie.

Mocht je na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, neem dan gerust contact met ons op. Wij beantwoorden jouw vragen graag.

Namens team, ouderraad en medezeggenschapsraad,

Annet Klip, directeur IKC De Terebint

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

PCBO De Terebint
Rederijkershoeve 19
7326TH Apeldoorn

0555414188
http://www.terebint.pcboapeldoorn.nl
terebint@pcboapeldoorn.nl

Extra locaties

PCBO De Terebint
Rederijkershoeve 19
7326TH Apeldoorn
0555414188

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Annet Klip-Janssens	**ajanssens@pcboapeldoorn.nl**

Schoolbestuur

Stichting voor Prot. Christel. Basisonderwijs Apeldoorn
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 5105
http://www.pcboapeldoorn.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

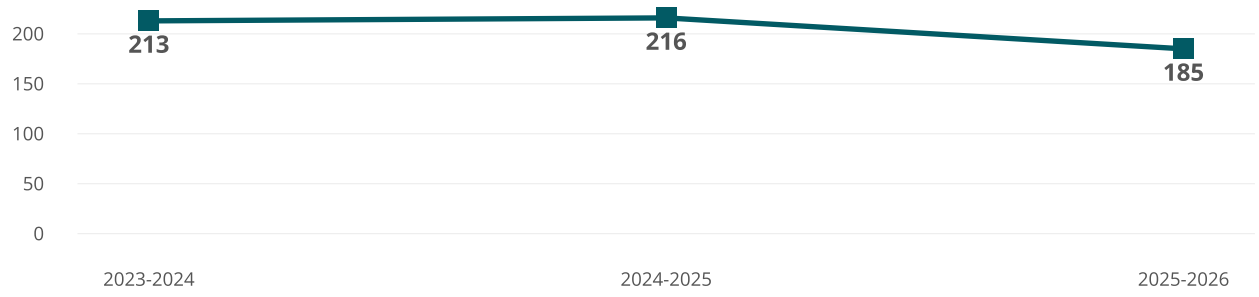
Aantal leerlingen

2025-2026
185

Bij IKC De Terebint werken wij waar mogelijk met enkele jaargroepen, zodat we gericht kunnen inspelen op de ontwikkeling van ieder kind. Door veranderingen in het leerlingenaantal kiezen we er soms bewust voor om jaargroepen samen te voegen. Dit biedt kansen voor samenwerking en het van elkaar leren binnen de groep. Dit past ook bij onze visie om meer teamgericht te organiseren waarbij er meerdere medewerkers samen verantwoordelijk zijn voor een groep kinderen.

Onze leerkrachten verzorgen met enthousiasme en betrokkenheid het onderwijs. Daarnaast worden zij ondersteund door onze onderwijsondersteuners, die zowel de leerlingen als de leerkrachten helpen waar dat nodig is.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Ieder kind is uniek
- Zorg voor kwaliteit
- Brede ontwikkeling
- Betekenisvol onderwijs
- Eigenaarschap

Missie en visie

Op IKC De Terebint werken wij vanuit vijf speerpunten:

Ieder kind is uniek

Bij ons op IKC De Terebint staat het kind centraal, waarbij we uitgaan van gelijkwaardigheid van alle kinderen. Ieder kind is uniek, heeft zijn eigen mogelijkheden en talenten en ontwikkelt zich op zijn eigen manier, tempo en niveau. Die individuele kwaliteiten willen we zo optimaal mogelijk stimuleren en ontwikkelen in een veilig leerklimaat. Dit doen de kinderen met een gevoel van eigenwaarde, met zicht op eigen mogelijkheden en met respect voor de ander.

Zorg voor kwaliteit

Op IKC De Terebint werken we voortdurend aan kwaliteit. De aanwezige kennis en expertise binnen ons team wordt benut. We spreken met elkaar over de inhoud van ons onderwijs en werken doelgericht. Ook maken we, binnen onze mogelijkheden, keuzes die gebaseerd zijn op wat kinderen nodig hebben. Een goede samenwerking met ouders vinden wij essentieel.

Brede ontwikkeling

Bij ons op school gaat het naast de verwerving van kennis ook om ontwikkeling op sociaal, emotioneel en creatief gebied. Bij een evenwichtige groei tussen deze verschillende gebieden, worden kinderen voorbereid op hun plaats in de maatschappij. Ook zorgen de leerkrachten voor een gezonde balans tussen digitaal en fysiek onderwijs.

Betekenisvol onderwijs

Op IKC De Terebint zorgen we dat het onderwijs aansluit bij de belevingswereld van kinderen. We werken met een geïntegreerde methode voor de zaakvakken. Mede hierdoor wordt er betekenisvol onderwijs aangeboden in samenhang met wat kinderen in de maatschappij nodig hebben. Zo werken we aan burgerschap.

Eigenaarschap

Op IKC De Terebint maken we de kinderen medeverantwoordelijk voor hun eigen ontwikkeling. Wij voeren hierover gesprekken met kinderen en ouders en werken met een portfolio. Zelfstandig werken en samenwerken wordt afgewisseld. Op deze manier stimuleren we het creatief en oplossingsgericht denken en bereiden we kinderen voor op hun verdere leerproces.

Identiteit

IKC De Terebint is een christelijke school waar gewerkt wordt vanuit Bijbelse waarden en normen. Vanuit die gedachte willen wij bijdragen aan de ontwikkeling van onze kinderen tot zelfstandige jonge mensen. IKC De Terebint is een open school. Alle ouders die de christelijke identiteit van de school respecteren, zijn van harte welkom hun kind of kinderen aan te melden. Kinderen kunnen zich alleen ontwikkelen, wanneer er op de school een sfeer is van respect en vertrouwen. We vinden het belangrijk dat ieder kind zich veilig en geaccepteerd voelt op onze school.

’De Terebint of terpentijnboom is een van de mooiste bomen uit het land van de Bijbel. Hij staat meestal op zichzelf en trekt daardoor altijd de aandacht. Het is een boom die bekend staat om zijn heerlijk koele schaduw. Met andere woorden: De Terebint is een boom waar je met plezier naar kijkt en waaronder het prettig is om te verblijven.’

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Jonge kinderen

Op onze school is het onderwijs aan de kleuters in groep 1 en 2 niet in vak- en vormingsgebieden opgesplitst. In de kleuterperiode staat het spel voorop. Eigenlijk vanzelfsprekend, want een kleuter speelt als hij leert en leert als hij speelt. Alle werkzaamheden worden in onderlinge samenhang aangeboden. We gebruiken daarvoor een aantal thema's, waarvan we weten dat ze aansluiten bij de belevingswereld van de kleuters. Leidraad hierbij zijn de lespakketten van de Kleuteruniversiteit. De peuters die naar de peuteropvang op IKC De Terebint gaan hebben werken met hetzelfde thema als de kleuters. In groep 3 blijven nog veel spelmomenten bestaan, maar tegelijkertijd wordt een begin gemaakt met lezen, rekenen en andere vakken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

IKC De Terebint is een open en gezellige school. Voor ons betekent naar school gaan: samen leren en je zelf ontwikkelen. Niet alleen cognitief, maar ook sociaal. Hierin sluiten we aan bij het ontwikkelingsniveau van onze leerlingen. De leerkrachten van IKC De Terebint begeleiden leerlingen bij het leren in al zijn vormen. Daarnaast leren onze leerlingen vooral van elkaar en worden ze stap voor stap zelfstandiger.

De organisatie van het onderwijs

Op onze school wordt gewerkt in jaarklassen. Dat betekent de volgende dingen:

- De leerlingen zitten in een groep met leeftijdsgenoten;
- Alle leerlingen in de groep krijgen in principe de leerstof aangeboden die voor dat leerjaar is bedoeld. In de groepen wordt bij een aantal vakken op meerdere niveaus gewerkt;
- Leerlingen werken aan het basisprogramma en worden, waar nodig, binnen de groep uitgedaagd met verrijkende en verdiepende stof;
- We werken met een Leerplein. De kinderen krijgen hier extra uitdaging en werken samen met gelijkgestemden;
- We starten in 2026/2027 met een gecombineerde kleutergroep 1/2 vanwege een teruglopend leerlingaantal. Mogelijkerwijs gaan we tijdens het schooljaar deze groepen weer splitsen.

Basisprincipes

De drie basisprincipes voor ons onderwijs zijn:

1. vrijheid
2. zelfstandigheid
3. samenwerking

De kinderen leren van het begin af aan om te gaan met zelfstandigheid. We vragen van hen dat ze in de eerste plaats zelf actief problemen oplossen, zelfstandig nadenken en daardoor beter begrijpen. In de groep werken de leerlingen geregeld samen. Ze leren uitleggen, verantwoordelijkheid nemen en samen naar oplossingen zoeken. Naast het verplichte werk bevat de taakbrief ook keuzewerk
In de groepen 1 en 2 werken de kinderen met een kiesbord. Op het kiesbord staan verschillende activiteiten aangegeven waaruit de kleuters zelf een keuze kunnen maken. In groep 3 wordt met een aangepast kiesbord gewerkt.
Vanaf groep 4 beginnen de leerlingen met een taak voor de hele week voor de vakgebieden rekenen, taal en lezen.

Momenten van instructie en zelfstandig werken wisselen elkaar af. Hierdoor komt er tijd en ruimte beschikbaar om extra aandacht te besteden aan kleine groepen leerlingen en aan individuele leerlingen. Daarnaast is er aandacht voor de werkhouding van de leerlingen.

Vakken en vormingsgebieden

De wet schrijft voor welke vakken en vormingsgebieden de school moet aanbieden. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Daarin wordt de verplichte leerstof beschreven. Aan de hand van die kerndoelen kiezen we onze methodes, zodat we zeker weten dat ons onderwijs niet alleen aan de wettelijke eisen voldoet, maar ook aan de nieuwste inzichten op onderwijskundig gebied.

De leerkrachten zorgen ervoor dat alle benodigde leerstof wordt behandeld. Wat dat inhoudt, krijgen de ouders aan het begin van het jaar schriftelijk uitgelegd. Aan het eind van de basisschool hebben alle kinderen de verplichte leerstof aangeboden gekregen. Soms zijn er kinderen die op een eigen leerlijn werken. Voor hen geldt niet dat zij alle verplichte leerstof aangeboden krijgen. Het afwijken van de reguliere lesstof gaat altijd in overleg met de intern begeleider, leerkrachten en ouders.

Computergebruik

Voor veel vakgebieden gebruiken we Chromebooks ter ondersteuning van de lessen. Zo kunnen de kinderen voor oefening, verdieping of extra opdrachten ook digitaal aan het werk. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen hun eigen Chromebook die zij gedurende hun verdere basisschooltijd gebruiken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Handvaardigheidslokaal
- Werkhoeken



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

PCBO Apeldoorn, de stichting waar De Terebint onderdeel van is, beschikt over een vervangingspool. Bij verlof maken wij hier, waar mogelijk, gebruik van.

Mochten we op een bepaald moment een invaller nodig hebben, maar deze is niet beschikbaar, dan proberen we dit intern op te lossen. Dit kan bijvoorbeeld door de taakomvang van eigen leerkrachten tijdelijk op te hogen of door te schuiven met werkdagen.

Alleen in uiterste noodgevallen gaan wij de leerlingen verdelen over groepen, omdat dan meerdere groepen belast zouden worden. Bovendien is het vaak fysiek niet verantwoord meer kinderen in een lokaal te plaatsen. Dit kan wel betekenen dat wij in het uiterste geval een groep een dag thuis laten. Ouders worden in dat geval zo snel mogelijk geïnformeerd. Mochten zij zelf niet voor opvang kunnen zorgen, dan verzorgt de school dit.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Partou kinderopvang*.

Baby en Peuteropvang (Integraal Kind Centrum)

IKC De Terebint biedt kinderopvang voor kinderen van nul tot en met vier jaar. Je hoeft dus niet meer heen en weer te fietsen tussen school en kinderdagverblijf, maar je kunt de kinderen gewoon naar dezelfde locatie brengen. Ook kan je hem of haar direct ophalen als je jouw andere kind(eren) uit school of de BSO ophaalt. De kinderopvang is open van 7.30 tot 18.30 uur. Tussen de middag krijgen de kinderen een broodmaaltijd. Voor baby's en peuters die de hele dag blijven, zijn er slaap- en rustmogelijkheden. Deze zijn bij de prijs inbegrepen.

Middels een goed doordacht pedagogisch werkplan is er een gevarieerde dagbesteding. Er is een goede balans tussen activiteiten en rustmomenten. Elke dag wordt er, wanneer het weer het toelaat, buiten gespeeld. Gekwalificeerde pedagogisch medewerkers staan elke dag klaar om met de peuters te werken aan onder andere sociale vaardigheden en zelfvertrouwen door middel van spel en activiteiten. Er is dagelijks een peutergroep. De peutergroep werkt gericht samen met de kleuterklassen van de school om kinderen voor te bereiden op groep 1. Bijvoorbeeld door hetzelfde thema centraal te zetten of samen met de kleuters buiten te spelen. Op een speelse manier raken de kinderen vertrouwd met de school. Doordat zij de route in en naar school al kennen is er een soepele overgang naar het basisonderwijs.

Meer informatie:

Op school kan je een informatiepakket over de kinderopvang krijgen. Op de website www.partou.nl vind je meer informatie. Hier vind je ook de algemene voorwaarden, kosten, huisregels en een aanmeldingsformulier.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ontwikkelpunten schooljaar 2026-2027

1. Actieteams

Wij hebben voor de hoofdvakken actieteams geformeerd. In deze actieteams zitten leerkrachten vanuit verschillende bouwen. Ieder actieteam heeft de opdracht om kritisch te kijken naar het leerstofaanbod en de resultaten die behaald worden. Verder gaat ieder actieteams borgingsdocumenten of kwaliteitskaarten maken waarin de werkwijze voor dat vak beschreven staat. Dit schooljaar gaan we werken met verschillende nieuwe methodes voor taal, spelling en begrijpend lezen.

2. Ouderbetrokkenheid

De samenwerking tussen ouders op het gebied van het leren van kinderen willen we vergroten. Inmiddels hebben we een visie opgesteld. Ook is het eerste ouderpanel geweest.
Komend jaar willen we ons nog verder richten op communicatie tussen school en ouders. Wij willen door professionele gespreksvoering goed samenwerken met alle ouders omdat dit ten goede komt aan het welbevinden van de kinderen.

3. Anders organiseren

We merken dat onze kinderen veranderen. Het wordt steeds ingewikkelder als individuele leerkracht een groep kinderen te bieden wat zij nodig hebben. Daarom zijn we ons aan het verdiepen in teamsgericht onderwijs. Er is dan een mini-team verantwoordelijk voor een grotere groep kinderen waarbij je beter gebruik kan maken van ieders kwaliteiten. Dit jaar maken we mini-teams met alle professionals die werken in 2 gekoppelde groepen: 1&2, 3&4, 5&6 en 7&8. Deze professionals hebben wekelijks overleg over de leerstof, de doelen, de leerlingen en de overeenkomsten tussen de groepen. Waar mogelijk werken zij samen.

4. ICT

Het komend jaar moeten wij een leerlijn digitale geletterdheid hebben vastgesteld. Hierbij worden we geholpen door de ICT-ers van PCBO. We willen ook aan de slag met W&T, wetenschap en techniek.

5. IKC-vorming

De kinderopvang Partou maakt gebruik van verschillende ruimtes in ons gebouw. Wij willen verder groeien in samenwerking zodat de kinderen steeds meer een doorgaande lijn merken tussen onderwijs en opvang. Ons doel is om volgend zomer een volwaardig IKC te zijn.

Hoe bereiken we deze doelen?

Evaluatie

Regelmatig nemen we als team de tijd om met elkaar te bespreken of:

- we de juiste leerstof hebben gekozen;
- we de juiste instructie hanteren;
- de groepsverdeling juist was;
- we tegen problemen zijn aangelopen en zo ja welke;
- de gebruikte methodes nog wel voldoen.

Daarnaast gebruiken we een instrument, Werken met kwaliteitskaarten (WMK) om de kwaliteit van onze school op gezette tijden te meten. Aan de hand van de uitkomsten van deze evaluatiemomenten stellen we vast welke veranderingen gewenst zijn en welke nascholing we daarvoor moeten volgen. Op die manier proberen we de kwaliteit van onze school te bewaken en daar waar nodig te verbeteren.

Vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons meerjaren schoolplan). Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. Beide documenten worden besproken met de MR.

De resultaten van de groepen worden minimaal twee keer per jaar tijdens de trendanalyse gesprekken in miniteams geëvalueerd. Hierbij wordt gekeken of de resultaten voldoen aan de door ons opgestelde normen. Op IKC De Terebint is veel aandacht voor de individuele leerling. Dit begint natuurlijk bij de eigen leerkracht. Hij/zij houdt de ontwikkeling van het individuele kind op zowel cognitief als op sociaal-emotioneel gebied bij. De sociaal-emotionele ontwikkeling is beschreven in werkwijze sociale opbrengsten.

Bij de kleuters maken we gebruik van de leerlingvolgsysteem van IEP. Ook de leerkrachten van groep 3 t/m 8 maken gebruik van de methode gebonden toetsen en de toetsen van IEP. De resultaten worden bijgehouden in Parnassys en de eigen map. Bij twijfel of zorgen over een leerling wordt contact opgenomen met de ouders en de intern begeleider. Indien nodig wordt er een plan opgesteld waarin extra begeleiding wordt vastgelegd. Na een afgesproken periode wordt dit geëvalueerd. Wanneer de opbrengsten niet voldoende zijn wordt zo nodig contact met derden gelegd. Na de trendanalysegesprekken wordt door de intern begeleider gekeken welke leerlingen en/of groepen extra ondersteuning nodig hebben. Bij de extra ondersteuning gaat de eigen leerkracht met de leerling of het groepje leerlingen aan het werk. De ondersteuner neemt de rest van de groep onder zijn of haar hoede. Of de ondersteuner gaat aan het werk met de leerling of een klein groepje leerlingen, de leerkracht blijft dan bij de rest van de groep.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs
Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs. Met passend onderwijs bedoelen we, dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, een plek krijgt op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.
Meld je je kind aan bij onze school? Dan kijken wij samen of onze school past bij jouw kind.
Alle scholen hebben de taak om dit goed te regelen. Dit heet zorgplicht.

Basisondersteuning; wat we áltijd bieden
De meeste kinderen gaan naar de basisschool en kunnen de lessen op school goed volgen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Die extra hulp noemen we basisondersteuning. Basisondersteuning kan zijn: extra uitleg (in een klein groepje bijvoorbeeld), meer tijd om te oefenen, een aangepaste opdracht of hulp van een specialist zoals bijvoorbeeld een specialist uit ons eigen team of een logopedist die aan onze school verbonden is.
In Apeldoorn geven alle basisscholen basisondersteuning.

Bij het geven van ondersteuning houden we rekening met de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen én met de mogelijkheden binnen de school. Voor alle begeleiding en ondersteuning, die wij bieden, gebruiken we een stappenplan.
Dit stappenplan ziet eruit als een piramide en toont vijf niveaus van ondersteuning:

5 niveaus van ondersteuning
Ons stappenplan voor ondersteuning toont vijf niveaus van ondersteuning. Hoe hoger in de piramide hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. Alle vijf vormen van hulp en ondersteuning samen noemen we de zorgstructuur. Alle basisscholen in Apeldoorn werken met deze zorgstructuur. Zo zorgen we samen voor passend onderwijs.

Op niveau 1 geven we basisondersteuning; Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilig gestructureerde leeromgeving.
Op niveau 2 geven we ook basisondersteuning met daaraan toegevoegd extra aandacht voor wie dat nodig heeft.
Op niveau 3 bieden we intensievere hulp, die noemen we lichte ondersteuning.
Soms organiseren we extra ondersteuning met hulp van andere partners. Dat noemen we extra ondersteuning (niveau 4).
Alleen als het echt niet anders kan, gaat een kind naar het speciaal (basis)onderwijs. In zo'n geval gaan we altijd met jou (en je kind) in gesprek. Samen zoeken we naar een goede oplossing. Wil je meer weten over de 5 niveaus van ondersteuning en de piramide zie:
Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs,
A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf
Ondersteuningsplan SWV Apeldoorn PO

Ook als je zelf zorgen hebt over je kind willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het best bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met jou bekijken wat er nodig is. En wij vinden het belangrijk dat je als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning, die je kind krijgt. Daarom betrekken wij je actief bij het proces, bespreken de de doelen en houden we je op de hoogte van de voortgang.

Samenwerkingsverband
Bij het inzetten van ondersteuning, werken we samen met het Samenwerkingsverband. Alle basisscholen in Apeldoorn zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband PO Apeldoorn (SWV).
Samen met het SWV werken we met het stappenplan met 5 niveaus van ondersteuning om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig. Het SWV helpt jullie en ons daarbij. Aan de hand van het ondersteuningsaanbod van de scholen beoordeelt het Samenwerkingsverband of het ondersteuningsaanbod in de regio voldoende en passend is.
Voor meer uitleg over het over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband **Home - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs**

Ouder- en jeugdsteunpunt
Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Hiervoor is het ouder- en jeugdsteunpunt ingericht. Dit onafhankelijke steunpunt is er om ouders en leerlingen te informeren en/of te ondersteunen bij vragen. Op de website van het samenwerkingsverband PO en VO staat meer informatie over de werkwijze van het ouder- en jeugdsteunpunt.

PO: **https://www.swvapeldoornpo.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt**
VO: **https://swv-vo-2505.nl/ouders-leerlingen/ouder-en-jeugdsteunpunt**
Er kan op verschillende manieren contact worden opgenomen met het ouder- en jeugdsteunpunt. Het contactformulier op de website van het samenwerkingsverband PO en VO
Mailadres: **skuis@oudersteunpunt-apeldoorn.nl**
Telefoonnummer: 06 – 485 21 452 (maandag t/m donderdag 09.30 – 11.00 uur)
Sabine Kuis is als eerste contactpersoon van het ouder- en jeugdsteunpunt verbonden aan zowel het basisonderwijs als het voortgezet onderwijs. Samen met Sabine wordt gekeken wie de beste ondersteuning kan bieden. Dit kan iemand van school, het bestuur of het samenwerkingsverband zijn. Ook is het mogelijk dat ouder of ervaringsdeskundige wordt benaderd. Ouders kunnen uiteraard meedenken over wie de meest passende persoon is bij de vraag.

De brugfunctionaris
Elk kind verdient gelijke kansen. Toch kunnen niet alle kinderen meedoen, op school of daarbuiten. Voor de scholen is het soms lastig om de juiste ondersteuning voor kinderen en gezinnen te organiseren. Dit gaat regelmatig ten koste van de aandacht voor goed onderwijs. Een Brugfunctionaris ondersteunt de school bij vragen in de schil om de scholen heen.
Zij kunnen ouders en kinderen ondersteunen bij hun vragen en ook de weg wijzen en begeleiden naar de juiste ondersteuning. De Brugfunctionaris legt verbinding tussen de drie leefwerelden van een kind: thuis, school en omgeving. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat. Kunnen leerkrachten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen kinderen beter aan leren toe.

Wat doet de Brugfunctionaris:
- Het schoolteam ondersteunen bij vragen die niet direct onderwijs gerelateerd zijn.
- Op huisbezoek gaan bij nieuwe gezinnen die starten op school.
- Kinderen ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen.
- Ouders ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen.
- Een luisterend oor bieden, een vertrouwd gezicht in de school.
- Inloopspreekuren voor ouders.
- Kinderen en ouders naar de juiste organisatie of de juiste vervolgstap toe leiden.
- Ouderbijeenkomsten organiseren op thema's, voorlichting geven.
- Contacten onderhouden met organisaties in de wijk en samen dingen organiseren.
- Inzet op thema's in de pedagogische driehoek: (bv. impulsregulatie, weerbaarheid, faalangst etc.)

Op alle basisscholen in Apeldoorn is een Brugfunctionaris aanwezig op de scholen om het team te ondersteunen.

Onze Brugfunctionaris is Petra Smit.
Zij is op maandagmiddag en donderdag aanwezig op school.
p.smit@stimenz.nl

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist

Verder maken wij ook gebruik van expertise van PCBO Apeldoorn of van externen die wij, indien nodig, aan onze school verbinden als dit onderwerp in het meerjarenplan aan bod komt.

Rol van de specialist
Wat is de rol en werkwijze van de specialist binnen de school?
Bijvoorbeeld:
- Meedenken/ontwikkelen van beleid;

- Ondersteunen van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften;
- Ondersteunen van leerkrachten in bijvoorbeeld het bieden van passend onderwijs;
- Professionaliseren van het team;
- Meeschrijven aan een verbeterplan;
- Deelnemen aan een netwerk van specialisten.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wij maken gebruik van expertise van PCBO Apeldoorn of van externen die wij, indien nodig, aan onze school verbinden als dit onderwerp in het meerjarenplan aan bod komt.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wij maken gebruik van expertise van PCBO Apeldoorn of van externen die wij, indien nodig, aan onze school verbinden als dit onderwerp in het meerjarenplan aan bod komt en/of onze aandacht vraagt op een bepaald moment. Denk aan het inzetten van een Kanjerinterventie of weerbaarheidstraining.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Wij hebben een samenwerking met een logopediste en fysiotherapeut die op onze school met kinderen aan het werk kunnen onder schooltijd. Dit gebeurt na overleg met ouders en leerkrachten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Diverse leerkrachten zijn in bezit van een BHV-diploma en kinder-EHBO.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op De Terebint houden wij de ontwikkeling van onze leerlingen nauwkeurig bij. Dit is voor ons een belangrijk signaal voor het verder ontwikkelen van ons onderwijs.

Ieder half jaar analyseren wij de afgenomen toetsen en passen wij ons leerstofaanbod aan op de behoeften van de groep. Volgend jaar zullen we extra aandacht besteden aan ons reken- en taalonderwijs.

Er is een onderwijsassistent aanwezig. Zij werkt met individuele kinderen of kleine groepjes kinderen. Dit gaat vaak om het geven van extra instructie of een instructie die de kinderen voorbereidt op de instructie die in de klas komen gaat.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders zich gehoord voelen op onze school. Daarom hebben wij aan hen gevraagd wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dat in onze schoolgids staat. Wat kinderen vinden van het ondersteuningsaanbod en wat wij als school hiermee hebben gedaan beschrijven we hier.

Onze kinderen zijn blij met de inzet en aandacht van de leerkrachten. Ze worden goed geholpen. Ook vinden ze het prettig dat er soms kleine groepjes kinderen uit de klas worden gehaald en dan extra uitleg krijgen. Het is dan wel jammer dat ze daardoor soms iets missen wat er in de klas gebeurt.

Extra informatie

Leerlingen die speciale aandacht nodig hebben

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband, SWV PO Apeldoorn. Het doel van deze organisatie is de scholen voor basisonderwijs te ondersteunen bij de hulp aan kinderen die speciale zorg en aandacht nodig hebben. Samen passend onderwijs vormgeven is ons doel. Op IKC De Terebint is voor de begeleiding van leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte een interne begeleider (ib-er) aanwezig. Zij is gedeeltelijk vrijgesteld van lestaken. Zij coördineert alle zaken rond de speciale leerlingbegeleiding. Dat kan uiteenlopen van het nog eens extra toetsen van leerlingen tot het voeren van gesprekken met ouders over de voortgang van het onderwijsproces. Bovendien maken we onder de paraplu van het samenwerkingsverband gebruik van de hulp van externe deskundigen, zoals een gedragswetenschapper. Mocht nader onderzoek van een leerling gewenst zijn, dan gebeurt dat altijd in samenspraak met de betrokken ouders/verzorgers.

De ib-er draagt, samen met de leerkrachten, de verantwoordelijkheid voor de inhoud van het lesprogramma. Zij bewaken ook de vorderingen. De groepsleerkracht zorgt ervoor dat de leerlingen de leerstof op de juiste manier verwerken. Voor leerlingen, waarvan het tempo in de klas te hoog ligt, bestaat de mogelijkheid een eigen leerlijn te volgen.

In een enkel geval kan het voorkomen dat een leerling meer of andere zorg nodig heeft dan wij kunnen bieden. In overleg met de groepsleerkracht, de ib-er en de gedragswetenschapper gaan we op zoek naar een passende onderwijsplek.

Zitten blijven

Zitten blijven kan in sommige gevallen een oplossing zijn om een grote leerachterstand in te lopen. We gaan daar zorgvuldig mee om. Als zitten blijven voorkomt, zal dat voornamelijk in de groepen 3 en 4 zijn. In de groepen 1 en 2 is het beter om van een verlengde kleuterperiode te spreken, omdat de kleuters op verschillende momenten in het jaar instromen en dus lang niet allemaal twee jaren in groep 1 en 2 hebben volgemaakt. Slechts heel sporadisch, bijvoorbeeld na langdurige ziekte of bijzondere omstandigheden kunnen leerlingen ook in hogere leerjaren blijven zitten.

Zitten blijven is alleen mogelijk na samenspraak van de groepsleerkracht, de intern begeleider en de ouders/verzorgers. Mochten partijen onverhoopt niet tot overeenstemming komen, dan beslist de school over de voortgang. Gedurende de voorgeschreven acht jaren basisonderwijs kan een leerling niet meer dan één keer blijven zitten. Leerlingen die zijn blijven zitten en daarna een speciaal onderwijsprogramma volgen, hebben de mogelijkheid de school te verlaten als ze groep 7 hebben afgerond. Dat is voor hen dan het achtste jaar basisonderwijs.

Meer- en hoogbegaafdheid

Ook als het kind meer- of hoogbegaafd is krijgt ieder kind de aandacht, begeleiding en ondersteuning die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte. Daarvoor ontwikkelden we het PCBO Plusprogramma dat bestaat uit drie pijlers:

1. Ondersteuning op onze school

Wanneer je kind meer- of hoogbegaafd is, ontvangt het de ondersteuning op school. De reguliere leerstof wordt beperkt tot de essentie. Overbodige herhaling wordt vermeden en verdiepende leerstof wordt aangepast aan het werk- en denkniveau van je kind. Dit heet compacten en verrijken. Ook vinden we het belangrijk dat je kind zo veel mogelijk met gelijkgestemde kinderen (peers) optrekt en leert. Bij ons op school hebben we een interne Plusklas (Leerplein) waar Peergroeponderwijs centraal staat en hebben we een HB- specialist.

2. De bovenschoolse Plusklassen

Naast ondersteuning op elke school afzonderlijk, hebben we bij PCBO ook drie bovenschoolse Plusklassen. Dit is een arrangement passend onderwijs voor een specifieke doelgroep kinderen met hb zijnskenmerken én een specifieke hulpvraag. Ook ontmoet je kind in deze klas andere meer- en hoogbegaafde leerlingen.

3. Plusbegeleiding en Kenniscentrum PCBO Apeldoorn

Om meer- en hoogbegaafde kinderen op een goede manier les te kunnen geven, investeren we continu in de kennis en expertise van onze leerkrachten. Dit doen we met Plusbegeleiding en het Kenniscentrum PCBO Apeldoorn.
Meer weten over onze 3 pijlers, zie **Meer- en hoogbegaafdheid - PCBO Apeldoorn**

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Terebint maken wij gebruik van de methodiek van de Kanjertraining. In alle groepen worden wekelijks thema's uit deze methode behandeld.

Alle leerkrachten zijn geschoold in het gebruik van deze methode. Daarnaast hebben wij een Kanjercoördinator die, indien nodig, adviseert en helpt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.
Elke 4 jaar worden de leerlingen geënquêteerd over hun sociale veiligheidsbeleving met behulp van de vragenlijst leerlingtevredenheid van Werken met Kwaliteitskaarten (WMK).

Daarnaast gebruiken wij het onderdeel 'Hart en Handen' vanuit ons leerlingvolgsysteem IEP. Door middel van deze vragenlijsten onderzoeken wij het welbevinden van leerlingen. In de groepen 7 & 8 vullen leerlingen zelf ook nog een vragenlijst in met betrekking tot hun veiligheidsbeleving, welbevinden en pestbeleving. Wij vinden het erg belangrijk dat een kind zich veilig en gezien voelt op onze school. Opmerkelijke resultaten bespreken wij met leerlingen en ouders. De resultaten kunnen ook aanleiding zijn om de Kanjerlessen aan te passen, gericht op het thema wat de groep nodig heeft.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr Klein Teeselink	**pvogelesang@pcboapeldoorn.nl**
Anti-pestcoördinator	Mevr. Laverman	**toffenberg@pcboapeldoorn.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders op school

Ouders zijn altijd van harte welkom op IKC De Terebint. We vinden een goed contact over de kinderen belangrijk. Je mag altijd binnenkomen om een afspraak te maken.

Daarnaast hebben we vaste contactmomenten waarin we met elkaar in gesprek gaan over:

- Hoe gaat het op school?
- Hoe zit het onderwijs dit jaar in elkaar?
- Hoe gaan we met de kinderen om?

Hiervoor bestaan:

- het ontmoetingsmoment tussen leerkracht en kinderen met ouders aan het begin van het schooljaar;
- de kennismakingsgesprekken in september;
- de kijkmiddag waarop je het werk van jouw kind (groep 3 tot en met 8) kunt bekijken;
- het portfoliogesprek (vanaf groep 3 in bijzijn van de leerling);
- facultatieve gespreksmomenten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Parro

Parro is een professionele communicatieapp voor ouders en medewerkers:
• Klassenberichten en nieuwsbrieven gaan via Parro.
• Ouders kunnen leerkrachten benaderen met persoonlijke of praktische vragen. Inhoudelijke of pedagogische onderwerpen bespreken wij in een persoonlijk gesprek, zodat we hier zorgvuldig aandacht aan kunnen besteden. Wanneer er iets speelt, verzoeken wij u daarom vriendelijk om contact op te nemen en een afspraak te maken met de leerkracht.
• Alle activiteiten staan in de Parro-agenda.
• Oudergesprekken plannen leerkrachten in via Parro waarop ouders zich kunnen intekenen.
• Aan het begin van het schooljaar geven ouders privacy voorkeuren aan via Parro.
• Foto’s worden gedeeld via Parro.

AVG en mediagebruik van leerlingen

Gebruik van foto’s en video’s van uw kind

We maken regelmatig foto’s en video’s op school. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten of om het onderwijs op onze school in beeld te brengen. Sommige foto’s worden dan gebruikt op de website, social media en andere communicatiemiddelen van de school. Wanneer je je kind aanmeldt op onze school, dan kun je via Parro aangeven of er foto’s van je kind gebruikt mogen worden voor onze communicatiemiddelen. Elk jaar vragen we opnieuw om je toestemming. Wil je de toestemming tussentijds intrekken, dan kan dat altijd via Parro.

Naast het gebruik van foto’s en video voor de promotie van onze school, maakt de intern begeleider van de school soms ook video-opnamen om daarmee lessen of het gedrag van kinderen na te bespreken. Deze informatie blijft altijd tussen de leerkracht en de School Video Interactie Begeleider (SVIB’er) en wordt niet zonder overleg aan derden getoond. Stagiaires mogen enkel beelden maken van hun eigen functioneren en deze beelden alleen tonen aan de direct betrokkenen bij de stage.

Goed te weten:

- Bij de foto’s plaatsen we nooit adressen en telefoonnummers van medewerkers, kinderen en ouders. Ook letten we er natuurlijk op dat je kind er representatief op staat.
- Het delen van foto’s van je kind door andere ouders op bijvoorbeeld social media valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Gebruik van Google-diensten in ons onderwijs

Onze organisatie heeft besloten om Google Earth, Google Maps, Google Play, Google Translate en YouTube te gebruiken in ons onderwijs. Hoewel dit afwijkt van het officiële advies van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) met betrekking tot Google Workspace, vinden wij dat de voordelen van deze programma's opwegen tegen de risico's.
We gebruiken deze diensten in een zo veilig mogelijke omgeving en proberen gegevenstracking tot een minimum te beperken. Dit doen we door YouTube zoveel mogelijk in een incognito-venster te gebruiken en door geen aanmelding te vereisen voor Google Earth, Google Maps, Google Play en Google Translate.
Omdat er geen goede alternatieven zijn voor deze toepassingen en het risico laag is als ze op deze manier worden gebruikt, hebben we besloten deze programma's weer beschikbaar te stellen. We vinden dat deze apps essentieel zijn voor het geven van goed onderwijs en ondersteunen onze wettelijke taak om onderwijs te verzorgen.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

We hechten veel waarde aan een goede relatie met de ouders en verzorgers van onze kinderen. We staan open voor feedback en kritiek en gaan graag open en constructief het gesprek aan. We luisteren naar elkaar en hebben respect voor elkaars mening.

Ben je tijdens contacten met de school onverhoopt niet helemaal tevreden over de gang van zaken, dan is het belangrijk dit direct aan de juiste persoon binnen de school bekend te maken. Heb je klachten over een leerkracht van de school, probeer de klacht dan op te lossen met de betreffende leerkracht. Lukt dit niet, neem dan contact op met de directeur. Vind je het lastig om je klacht ter sprake te brengen of te verwoorden, dan kan onze interne vertrouwenspersoon van de school je helpen. Dit is Petra Klein Teeselink, pvogelesang@pcboapeldoorn.nl.

Mocht het contact met de school gevoelig liggen, dan kun je ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn. De gegevens vind je op: www.pcboapeldoorn.nl/complimenten-en-klachten. PCBO Apeldoorn en de directeur hebben nauw contact met elkaar bij het oplossen van de klacht (tenzij dit door de aard van de klacht niet passend is). Anonieme klachten kan PCBO Apeldoorn helaas niet in behandeling nemen.

Wanneer het gaat om seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld , dan kun je je (ook) richten tot Meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Zie meer informatie over deze organisatie op: https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs.

De klachtenregeling en ook het boekje ‘Seksueel misbruik en intimidatie’ liggen ter inzage op school. PCBO Apeldoorn is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs. Mocht er na herhaaldelijke pogingen geen oplossing zijn voor je klacht, dan kun je je klacht bij deze commissie indienen. Informatie over deze klachtenprocedure vind je bij de interne vertrouwenspersoon van onze school, de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn of op de website: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Schorsing en verwijdering

Bij (herhaaldelijk) ernstig wangedrag of ernstige verstoring van de rust en veiligheid op school door het kind of (een van zijn) ouders/verzorgers, kan de directeur een kind voor maximaal één week schorsen. Onder wangedrag valt bijvoorbeeld het verbaal en/of fysiek bedreigen van kinderen, ouders en/of medewerkers van de school. Schorsing kan pas na een gesprek met de kind, de ouders, de groepsleerkracht (en eventueel de intern begeleider) en de directeur van onze school.

Schorsing wordt schriftelijk meegedeeld door de directeur van onze school namens het college van bestuur van PCBO Apeldoorn. Bij het verwijderen van het kind spreekt het college van bestuur (of een afgevaardigde van het CvB) altijd eerst de betrokken leerkracht en de directeur. Ook gaan we op zoek naar een andere school voor het kind. Het college van bestuur informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift. Bij verwijdering van het kind blijft het kind wel gewoon naar onze school gaan, totdat hij of zij terecht kan op een nieuwe school. kinderen mogen dus niet geschorst worden in afwachting van verwijdering. De volledige regeling voor schorsing en verwijdering is op aanvraag op school verkrijgbaar.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Wij werken ook met een ouderpanel.

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een orgaan waarin een afvaardiging van leerkrachten en ouders van IKC De Terebint proactief, open, positief-kritisch en betrokken overleg voert, onderling en met de directie. Het overleg gaat over onderwerpen die bijdragen aan de dagelijkse gang van zaken op onze school, bijvoorbeeld een veilige en vertrouwde leeromgeving, kwalitatief en stimulerend onderwijs, een goede werkomgeving voor leerkrachten, ouderbetrokkenheid bij de school en een goede sfeer. De MR geeft vanuit een formele status mede vorm aan onze school door adviezen en signalen af te geven en door het stellen van vragen. Daarnaast heeft de MR instemmingsbevoegdheid met betrekking tot onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben, zoals de vakantieregeling en de inzet van personeel. Dergelijke zaken zijn vastgelegd in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS), die de basis vormt voor het functioneren van de MR.

De MR vormt de verbindende schakel in de driehoek van leerling, leerkracht en ouders. In de MR hebben twee ouders en twee leerkrachten zitting. De vergaderingen zijn in principe openbaar, maar het vooraf doorgeven van jouw aanwezigheid wordt op prijs gesteld. Om bij iedereen kenbaar te maken wanneer de vergaderingen plaatsvinden, zijn deze in de jaarkalender opgenomen. De notulen zijn openbaar. Je kunt voor meer informatie of vragen contact opnemen met de MR via mrterebint@pcboapeldoorn.nl.

Ouderraad

De Ouderraad (OR) bestaat uit ouders en leerkrachten. De Ouderraad is een stichting. De Ouderraad helpt en ondersteunt de school bij de voorbereiding van de verschillende activiteiten op en buiten school, zoals feesten en sportactiviteiten. De Ouderraad komt maandelijks bij elkaar voor overleg. Je kunt contact opnemen met de Ouderraad via orterebint@pcboapeldoorn.nl.

Ouderhulp

Extra hulp bij activiteiten op school is van harte welkom. Het kan gaan om de begeleiding van een excursie of een schoolreis, maar we zitten ook regelmatig verlegen om een paar extra handen tijdens de pauzes of bij de les. Bijvoorbeeld bij het voorlezen in groepjes bij de onderbouw. Ook bij de organisatie van feesten of voor het helpen tijdens de sport en spelevenementen is de hulp van ouders beslist onmisbaar. Ouders worden hiervoor benaderd via de leerkrachten, persoonlijk of via een oproep in Parro.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Allerlei activiteiten zoals Pasen, nieuwjaarsdisco
- Bezoek ASK (Apeldoornse Sinterklaas Kommissie)

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt om de kosten van bijv. een schoolreisje en een schoolkamp zo laag mogelijk te houden. Naast deze bijdrage wordt voor deze activiteiten een bijdrage van de ouders gevraagd. Dit is ook een vrijwillige bijdrage. Het niet betalen van deze vrijwillige bijdrage zal er niet toe leiden dat kinderen niet mee mogen doen met de betreffende activiteiten. Deze extra bijdrage is nodig, omdat zonder de bijdrage deze activiteiten niet georganiseerd kunnen worden.

Stichting Leergeld

De Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst zorgt ervoor dat kinderen uit gezinnen die het financieel wat minder hebben, kunnen meegaan met schoolreisjes en schoolkampen. Dit geldt voor activiteiten die buiten de vrijwillige ouderbijdrage om betaald moeten worden. Stichting Leergeld bekostigt dan geheel of gedeeltelijk de kosten van deze activiteiten, maar ook die van buitenschoolse activiteiten. Denk daarbij aan sport, dans of creatieve vorming. Stichting Leergeld helpt gezinnen als het inkomen van de ouder(s) onder de 120% van het bijstandsniveau ligt en als het gaat om kinderen van 4 tot 18 jaar. Kijk voor meer informatie en contactgegevens op www.leergeld.nl/apeldoornvoorst.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Wel geeft de ouderraad een richtbedrag van 30,00 euro per schooljaar voor het eerste kind. Voor twee kinderen is dat samen 50 euro en voor drie kinderen in totaal 60 euro.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Wanneer jouw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan, kan je dit via Parro melden bij de leerkracht. Wanneer jouw kind om 09.00 uur niet op school aanwezig is en hier geen melding van is gedaan, zal de leerkracht contact met jou opnemen om te informeren waar jouw kind is.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Voor verlof van uw kind kan je bij de directie een verlofformulier halen. Je levert de volledig ingevulde aanvraag weer in bij de directie. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Het antwoord ontvang je via de mail of Parro.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het eerst naar de basisschool
Als jouw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Een hele mijlpaal! Sinds 2022 is op de basisscholen van Leerplein055, PCBO Apeldoorn en de Veluwse Onderwijsgroep de manier van aanmelden en toewijzen van plaatsen aan toekomstige vierjarigen gelijk. Voor alle kinderen die vanaf 1 mei 2019 geboren zijn, is dit gezamenlijke toelatingsbeleid van toepassing. Bij deze nieuwe manier van aanmelden en plaatsen heeft elk kind onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een basisschool van voorkeur. Om ervoor te zorgen dat jouw kind in zijn of haar buurt naar school kan, heeft elk kind op de zes dichtstbijzijnde scholen, gerekend vanaf het woonadres, voorrang. Wanneer je op www.basisscholenapeldoorn.nl het woonadres én de geboortedatum van jouw kind invult, zie je of onze school voor jouw kind een voorrangsschool is. Je mag jouw kind op elke school in Apeldoorn aanmelden.
Kijk op onze website voor meer informatie over het aanmeldingsbeleid.

Overstappen van school

Het komt voor dat ouders hun kind tussentijds op een andere school of juist bij ons op school willen plaatsen. In sommige gevallen is dat ook logisch, omdat de kinderen bijvoorbeeld verhuizen. Maar soms is er meer aan de hand. Daarom heeft PCBO Apeldoorn met de andere schoolbesturen in Apeldoorn (Leerplein 055 en Veluwse Onderwijsgroep) afspraken gemaakt om het tussentijds van school wisselen in goede banen te leiden. Het wisselen van school vraagt namelijk tijd en is van invloed op de leerprestaties van kinderen.

Wanneer overstappen? Overstappen gebeurt het liefst alleen aan het einde van het schooljaar. Er zijn situaties die reden zijn om op een ander moment te wisselen, namelijk:

- verhuizing;
- er is sprake van een onoplosbaar conflict op de school;
- de school kan de zorg die nodig is voor het kind niet (meer) bieden;
- het kind moet speciaal onderwijs gaan volgen.

Bij verhuizing is overplaatsen geen probleem. Dit vindt gewoon plaats op een datum die we samen bepalen. In de andere drie gevallen doorlopen we een stappenplan. Weten wat dit stappenplan inhoudt? Zoek dan contact met de directeur of intern begeleider van onze school of kijk op www.pcboapeldoorn.nl/overstappen-van-school.

4.5 Verzekering en aansprakelijkheid

Verzekering en aansprakelijkheid

Onze school heeft een collectieve aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afgesloten via Verus bij de Reatsheren van Orden B.V. De verzekeringen gelden zowel voor de kinderen als de school en diegenen die voor de school actief zijn. Denk aan medewerkers en stagiaires. Maar ook vrijwilligers zoals overblijfouders.

Wanneer is de aansprakelijkheidsverzekering niet van toepassing? Twee voorbeelden:

* Gedurende het uurtje handenarbeid is er verf op de kleding van de leerling gekomen, wat er (bijna) niet meer uit gaat. Is de school dan aansprakelijk? Nee. De leerkracht kan helaas niet 30 leerlingen continu in de gaten houden. Het kan soms gewoonweg gebeuren dat er met verf wordt geknoeid. De school kan hier niet aansprakelijk voor worden gesteld.

* Zolang het kind jonger is dan 14 jaar, ben je als ouder verantwoordelijk voor het doen en laten van je kind. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteit door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (samen met de ouders) verantwoordelijk voor. Daarom is het van belang dat je zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Observatielijst

De vorderingen van de kleuters (groep 1 en 2) worden vastgelegd in een observatielijst. Wij gebruiken daarvoor het leerlingvolgsysteem van IEP.

Voor de onderdelen van de motoriek ziet dit er bijvoorbeeld zo uit:

GROVE MOTORIEK:

- lopen;
- rennen;
- springen;
- hinkelen;
- huppelen;
- bal gooien/vangen.

FIJNE MOTORIEK:

- potlood vasthouden;
- soepelheid van kleur/schrijfbeweging;
- knippen langs een rechte lijn;
- prikken langs een rechte lijn;
- figuur inkleuren, plakken.

Portfolio

Voor alle groepen is er een portfolio. Dit is de opvolger van het "traditionele" rapport. Het wordt tweemaal per jaar aan de leerlingen meegegeven. Het portfolio verschijnt steeds na het afnemen van de toetsen van IEP. Na het meegeven van het portfolio in februari, volgt er een gesprek met de leerkracht in bijzijn van de kinderen (vanaf groep 3). Na het portfolio in juni, kan je aangeven of je een gesprek met de leerkracht wilt inplannen. In sommige gevallen kan de groepsleerkracht het nodig vinden om ouders zelf uit te nodigen. Wanneer het tienminutengesprek te weinig ruimte biedt, kan een vervolggesprek gepland worden.

Toetsen

in het portfolio is een uitdraai van de IEP toetsen opgenomen, de zogenoemde talentenkaart. De IEP toetsen worden jaarlijks op vaste momenten afgenomen. De toetsen brengen de prestaties van jouw kind in beeld vergeleken met zijn of haar prestaties van de vorige keer. Verder worden deze prestaties naast de leerlijn gelegd om te kijken of de leerling nog 'op koers' ligt.

Ook gebruiken we methode gebonden toetsen. Dit zijn toetsen die bij de methoden horen. Ze worden afgenomen na elke leerstofeenheid. De toetsen maken duidelijk in welke mate jouw kind de aangeboden leerstof beheerst. Iedere leerling krijgt in zijn portfolio een overzicht van de behaalde resultaten op de methode toetsen.

Doelgesprek

Met alle leerlingen wordt aan het begin van het schooljaar een doelgesprek gehouden. Tijdens het doelgesprek gaat uw kind met de groepsleerkracht in gesprek over zijn/haar eigen leerproces. Dit kan over kennis en leren gaan of over de persoonlijke ontwikkeling, bijvoorbeeld omgaan met teleurstelling of samen spelen. Uit dit gesprek komt een doel naar voren dat uw kind wil bereiken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Doorstroomtoets

Wij werken met de doorstroomtoets van IEP. De afgelopen jaren behaalden onze leerlingen resultaten die op of boven het gemiddelde van onze schoolvergelijkingsgroep liggen. Wij zijn hier heel blij mee, maar beseffen terdege dat er ook jaren zullen zijn dat wij hier van af zullen gaan wijken. Geen groep is hetzelfde. Voor ons is vooral belangrijk dat onze leerlingen eruit halen wat erin zit en vooral dat wij ze een basis kunnen bieden, waarmee ze straks een goed en bij hen passende plek in de maatschappij kunnen bereiken.

Voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 brengt (na uitvoerig overleg met IB, directie en leerkracht groep 7) rond de kerstvakantie aan de ouders advies uit over de keuze van een niveau voor voortgezet onderwijs. Dit advies volgt na een preadvies dat de kinderen aan het eind van groep 7 hebben gehad. Ieder jaar is er overleg met de brugklascoördinatoren over de leerlingen die naar het voortgezet onderwijs gaan.

In groep 8 kiest de leerling (samen met de ouders) voor een school voor voortgezet onderwijs. De eigen wensen van de kinderen en die van de ouders, het advies van de groepsleerkracht en de uitslag van de IEP toetsen spelen bij die keuze een rol. Het is ons streven de leerlingen te verwijzen naar een schoolniveau, waarvan we verwachten dat hij/zij de opleiding met goed gevolg zal afmaken.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
PCBO De Terebint	97,3%
	95,8%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
PCBO De Terebint	57,5%
	55,0%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (42,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Onze leerlingen krijgen halverwege groep 7, aan de hand van de resultaten van de halfjaarlijkse IEP-toets, een eerste kijkrichting voor het voortgezet onderwijs. Aan het einde van groep 7 ontvangen alle leerlingen een pre-advies. Dit advies is bepaald met de leerkracht, de IB-er, de vorige leerkracht en de directie. Als input worden de IEP-toetsen gebruikt, de observatie van de genoemde personeelsleden en motivatie/werkhouding van de leerling.

In groep 8 maakt de leerling in het najaar de laatste halfjaarlijkse IEP-toetsen. Begin januari krijgt de leerling, mede gebaseerd op de observatie van de leerkracht, het gedrag van de leerling en de resultaten van alle toetsen, het definitieve schooladvies.

In april maakt de leerling de landelijke doorstroomtoets. Wij gebruiken de toets van IEP.

De uitslag heeft geen invloed op het schooladvies, tenzij de uitslag hoger is dan het gegeven schooladvies. Dan kan het zijn dat wij, in overleg met ouders, het schooladvies naar boven toe bijstellen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,0%
vmbo-b / -k	3,0%
vmbo-k	2,0%
vmbo-k / -(g)t	12,0%
vmbo-(g)t	13,0%
vmbo-(g)t / havo	22,0%
havo	9,0%
havo / vwo	16,0%
vwo	20,0%
onbekend	1,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

vertrouwen | **samenwerken**

respectvol met elkaar omgaan

Kanjertraining

Alle leerkrachten hebben hun licentie behaald en volgen herhalingscursussen voor het geven van de Kanjertraining. Schoolbreed wordt de Kanjertraining gegeven en lossen we conflicten op met behulp van de Kanjertaal.

Waarom de Kanjertraining:

De Kanjertraining leert kinderen de sociale vaardigheden die nodig zijn om opgenomen te worden in de groep. Door tijdens de training zelfvertrouwen te kweken leren zij grenzen te stellen.

Wat is het doel van de Kanjertraining:

- pestproblemen lossen op;
- leerlingen durven zichzelf te zijn;
- leerlingen voelen zich veilig;
- leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken;
- leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen;
- leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen;
- de leerkracht wordt gerespecteerd.

De school zet door middel van de Kanjerlessen in op het versterken van het onderling vertrouwen en het besef dat het goed is om elkaar te helpen. Binnen dat kader speelt niemand de baas, hebben we plezier met elkaar en ben je (of blijf je) niet zielig. Als een conflict zich tussen kinderen afspeelt dan zal de school kiezen voor een oplossingsgerichte aanpak. Dat wil zeggen: de leerkracht zoekt samen met de leerling een oplossing die alle partijen (zo veel mogelijk) recht doet en borgt gemaakte afspraken. Uiteindelijk spreken we schoolbreed op IKC De Terebint de Kanjertaal en wordt de Kanjertraining een attitude binnen onze school. Voor meer informatie zie www.kanjertraining.nl. Met vragen en/of opmerkingen over de Kanjertraining kunt u bij onze kanjercoördinator: Tatjana Laverman terecht.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Naast de inzet van de Kanjertraining, vullen de kinderen (van groep 5-8) de vragenlijst van IEP Hart en Handen in. We krijgen op die manier een goed beeld van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Leerkrachten analyseren deze opbrengsten en kunnen aan de hand daarvan keuzes maken uit de lessen van de Kanjertraining, zodat de gebieden waar kinderen zich nog verder kunnen ontwikkelen in de lessen aan de orde komen.

De kinderen van groep 7 en 8 vullen ook nog de vragenlijst in van de Kanjertraining over de sociale veiligheid. Deze resultaten worden geanalyseerd door de leerkrachten en ook gedeeld met de inspectie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang

IKC De Terebint biedt in samenwerking met Partou voor en na schooltijd opvang binnen het eigen schoolgebouw aan. Dit is in een fraaie, speciaal voor deze opvang, ingerichte ruimte. Pedagogisch medewerkers vangen de kinderen 's ochtends en na schooltijd op en zorgen voor een sfeer en omgeving die aansluiten bij de thuissituatie. Het plezier en de tevredenheid van de kinderen staan hierbij voorop. Het pedagogisch werkplan dat aan de buitenschoolse opvang ten grondslag ligt, biedt een goede invulling met persoonlijke aandacht, zowel voor het jongere als het oudere kind. Na schooltijd kunnen de kinderen even lekker tot zichzelf komen. Ze krijgen wat te eten en te drinken en kunnen hun verhaal kwijt bij de pedagogisch medewerkers. De kinderen mogen even rustig op de bank zitten, maar er is natuurlijk ook de mogelijkheid mee te doen aan een activiteit.

De voorschoolse opvang is geopend van 7.30 uur tot de aanvang van de school. De naschoolse opvang start na afloop van de schooldag. U kunt uw kind tot 18.30 uur ophalen. De jongste kinderen worden 's ochtends door de pedagogisch medewerker naar hun groep gebracht. 's Middags worden ze hier opgehaald. Tijdens de vakanties en vrije dagen is er natuurlijk ook een mogelijkheid voor buitenschoolse opvang. In een aantal vakanties wordt hiervoor een groots opgezet kindervakantiespel georganiseerd.

Meer informatie:
Op school kan je een informatiepakket over kinderopvang en VSO/BSO krijgen. Op de website van Partou vind je meer informatie. Hier vind je ook de algemene voorwaarden, kosten, huisregels en een aanmeldingsformulier.
De bereikbaarheidsgegevens zijn:

- Partou De Terebint
- Rederijkershoeve 19, 7326TH Apeldoorn
- Website: https://www.partou.nl
- Tel: KDV/PSG De Terebint 0634873775
- Tel: BSO De Terebint 0634876725



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Daarnaast zijn er ook nog een aantal studiedagen waarop de teamleden werken aan onderwijsverbetering. De kinderen zijn op die dagen vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten	elke dag	08.00 - 17.00
directie	ma, di, do, vr	08.00 - 17.00

Leerkrachten kan je voor schooltijd kort spreken voor een kleine mededeling of opmerking. Wil je een gesprek, dan kan je dit aanvragen zodat hiervoor tijd vrij gemaakt kan worden. Het makkelijkste is om even een berichtje te sturen via Parro.
De algemene contactgegevens van de school staan vermeld op onze website: terebint.pcboapeldoorn.nl
De directie is te bereiken via: ajanssens@pcboapeldoorn.nl